



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Авангард»

Гукасян А.А.

2020 г. № \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ УЧАЩИХСЯ ООО «АВАНГАРД»**

# **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**для учащихся Общества с ограниченной ответственностью «Автошкола Джек 01»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом организации, а также действующим законодательством.

1.2. Правила регламентируют права, обязанности и ответственность учащихся ООО «Автошкола Джек 01», иные вопросы, связанные с регулированием распорядка обучающихся.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом и обязательны для исполнения всеми категориями учащихся в организации.

1.4. Правила разработаны с целью создания эффективного учебного процесса.

## **2. Организация учебного процесса**

2.1. Прием заявлений на обучение по программам профессиональной подготовки и иным программам, реализуемым в ООО «Автошкола Джек 01» осуществляется по адресу: г. Майкоп, ул. Советская, д. 197

2.2. К обучению допускаются лица, не имеющие ограничений по медицинским и иным показаниям.

2.3. Для заключения договора с организацией об оказании платных образовательных услуг от абитуриента требуется документ удостоверяющий личность (паспорт гражданина, паспорт гражданина иностранного государства), медицинскую справку, фото, а также иные документы в зависимости от выбранной программы обучения.

2.4. Лица, заключившие с организацией договор об оказании платных образовательных услуг, зачисляются Приказом директора на обучение в формируемую учебную группу.

2.5. Лица, в полной мере освоившие Программу обучения, прошедшие промежуточную аттестацию, при условии отсутствия задолженностей допускаются к сдаче квалификационного экзамена.

2.6. По итогам квалификационных экзаменов обучающимся выдается свидетельство установленного образца.

2.7. Учебные группы комплектуются численностью до 30 человек, если иное не установлено соответствующей образовательной программой, реализуемой в организации.

2.8. Учебные программы профессиональной подготовки разрабатываются образовательной организацией на основании Примерных программ, государственных образовательных стандартов и нормативных актов. Учебные программы, утверждаются директором.

2.9. Сроки обучения устанавливаются в соответствии с календарным графиком занятий по конкретной программе обучения.

2.11. Продолжительность учебного часа теоретических, лабораторно-практических занятий составляет 45 минут. Продолжительность учебного занятия по вождению составляет 60 минут. Учебный час включает в себя время, необходимое на постановку задач, подведение итогов, оформление документации.

2.11.1. Теоретические занятия проводятся преподавателем в классах организации. Практические занятия проводятся мастером производственного обучения. Для проведения практических занятий группа учащихся может разбиваться на подгруппы.

2.11.2. Практические занятия по вождению автомобиля в рамках освоения Программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В» проводятся вне сетки учебного времени индивидуально с каждым учащимся.

2.11.2. К практическим занятиям по вождению вне учебной площадки (по городским маршрутам) допускаются обучающиеся, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством, полученные на учебной площадке.



### **3. Права и обязанности учащихся**

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.2. Ознакомление с документами организации, регламентирующими осуществление образовательной деятельности.

3.1.3. Пользоваться имуществом организации, необходимым для освоения образовательной программы.

3.1.4. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, проводимых в организации.

3.1.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций.

3.1.6. Обращение в администрацию образовательной организации с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам в сфере организации обучения, а также иным вопросам, затрагивающим интересы учащихся.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять задания, данные преподавателем в рамках учебного плана.

3.2.2. Выполнять требования Устава организации, требования настоящих Правил и иных локальных актов по вопросам организации образовательной деятельности.

3.2.3. Бережно относиться к имуществу организации.

3.2.4. Посещать занятия согласно учебному расписанию.

3.2.5. При невозможности посещения учебного занятия извещать администрацию образовательной организации либо своего преподавателя не позднее, чем за день до своего отсутствия.

3.2.6. Соблюдать требования безопасности, санитарно-гигиенические правила.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. Пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом, без уважительных причин.

3.3.2. Приносить, передавать, использовать во время образовательной деятельности оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей.

3.3.3. Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического действия.

3.3.4. Курить в организации и на ее территории.

3.3.5. Использовать непристойные выражения, жесты, сквернословить.

3.3.6. Пользоваться во время занятий средствами мобильной связи.

3.3.7. Употреблять во время занятий пищу или напитки.

### **4. Ответственность учащихся**

4.1. За неисполнение настоящих Правил или нарушение Устава организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

4.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни и иных уважительных причин, таких как:

- рождение ребенка,
- смерть близких родственников,
- призыв в ряды ВС,
- производственная командировка.

4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная

организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося.

4.4. До применения меры дисциплинарного взыскания организация должна затребовать от учащегося письменное объяснение.

4.5. Директор образовательной организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей).

4.6. Образовательная организация вправе отчислить учащегося по следующим причинам и основаниям:

- по собственному желанию учащегося,
- за академическую неуспеваемость,
- в случае отсутствия на занятиях без уважительных причин,
- за грубое нарушение правил внутреннего распорядка.
- за просрочку оплаты за обучение,
- за употребление наркотических и алкогольных веществ на территории организации или нахождение на занятиях в нетрезвом и/или наркотическом опьянении.

4.7. Отчисление учащихся проводится на основании приказа директора организации.